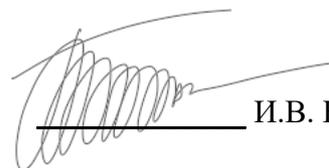


**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
БЕЛАВИН ИЛЬЯ ВАСИЛЬЕВИЧ**

УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный
предприниматель


И.В. Белавин

01 «сентября» 2023г.

Положение № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОРМИРОВАНИИ И ВЕДЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ РЕЕСТР
СВЕДЕНИЙ О ДОКУМЕНТАХ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И (ИЛИ) О
КВАЛИФИКАЦИИ, ДОКУМЕНТАХ ОБ ОБУЧЕНИИ»**

г. Магнитогорск

2023г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формировании и ведении федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» разработано ИП Белавиным И.В. в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 N 825 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении".

1.2 Настоящее Положение определяют порядок формирования и ведения федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - информационная система), в том числе порядок и сроки внесения в нее сведений о выданных в установленном порядке документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, включая дубликаты указанных документов, в том числе о документах об образовании, по которым подтвержден факт утраты либо факт обмена и уничтожения (далее соответственно - документы об образовании, сведения), а также порядок осуществления доступа к сведениям, содержащимся в информационной системе.

1.3 Целями внесения данных в базу ФИС ФРДО являются: ликвидация оборота поддельных документов об образовании, обеспечение ведомств и работодателей достоверной информацией о квалификации претендентов на трудоустройство, сокращение числа нарушений и коррупции, повышение качества образования за счет обеспечения общестественности достоверной информацией о выпускниках.

1.4 Оператором информационной системы по формированию и ведению информационной системы является Федеральная служба по надзору в сфере образования и наук. Подключение к ФИС ФРДО осуществляется через получение сертификата электронной подписи в удостоверяющем центре.

1.5 Формирование и ведение информационной системы, в том числе внесение в нее сведений, обработка, хранение и использование содержащихся в ней сведений, доступ к этим сведениям и их защита, осуществляются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2. Срок внесения сведений о документах

2.1 Основные программы профессионального обучения, подлежат внесению в информационную систему в течение 3 рабочих дней со дня выдачи указанных документов.

3. Ответственное лицо за внесение данных в ФИС ФРДО

3.1 Ответственным за внесение сведений в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (ФИС ФРДО) назначается приказом ИП Белавина И.В.

4. Сведения, подлежащие включению в информационную систему

Включению в информационную систему подлежат сведения, указанные в документе в соответствии с образцом документа, установленным на дату выдачи документа согласно следующему перечню:

1. Наименование документа об образовании;
2. Статус (оригинал или дубликат) документа об образовании;
3. Номер и серия бланка документа об образовании;
4. Регистрационный номер и дата выдачи документа об образовании;
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ об образовании;
6. Дата рождения (число, месяц, год рождения) лица, которому выдан документ об образовании;
7. Пол лица, которому выдан документ об образовании;
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета лица, которому выдан документ об образовании (для граждан Российской Федерации);
9. Гражданство лица, получившего документ об образовании (код страны по Общероссийскому классификатору стран мира (ОКСМ));
10. Полное наименование (в том числе организационно-правовая форма) организации, выдавшей документ об образовании;
11. Основной государственный регистрационный номер и код причины постановки на учет организации, выдавшей документ об образовании;
12. Наименование образовательной программы, наименование профессии, одной или нескольких специальностей (при наличии), научной специальности, одной или нескольких направлений подготовки (при наличии), укрупненной группы специальностей и направлений подготовки (при наличии), области (областей) и вида (видов) профессиональной деятельности (при наличии), наименование одной или нескольких присвоенных квалификаций (при наличии), срок обучения, год поступления на обучение, год окончания обучения;
13. Уровень общего или профессионального образования лица, получившего документ об образовании;
14. Форма получения образования на момент прекращения образовательных отношений (в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность);
15. Форма обучения лица, получившего документ об образовании, на момент прекращения образовательных отношений (очная, очно-заочная или заочная) в случае получения образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
16. Источник финансирования обучения лица, получившего документ об образовании, на момент прекращения образовательных отношений (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) в случае получения образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
17. Сведения, подтверждающие факт утраты документа об образовании (для документа, по которому подтвержден факт утраты);
18. Сведения, подтверждающие факт обмена и уничтожения документа об образовании (для документа, по которому подтвержден факт обмена и уничтожения).

5. Ответственность за внесение сведений в ФИС ФРДО

5.1 ИП Белавин И.В. несет ответственность за полноту достоверность данных о документах об образовании и (или) квалификации, выданных образовательной организацией.